

# Índice

- I. Opciones de informes básicos
- II. Informes individuales
- III. Métricas de informes
- IV. Conclusión

# Cambios en los informes de AdWords

# Guía completa

# Introducción

Generar informes en AdWords ahora es más rápido y más fácil. Los informes que actualmente solo están disponibles en el Centro de informes en la pestaña Informes se trasladarán a la pestaña Campañas para que las estadísticas avanzadas de AdWords sean más accesibles y accionables. Pronto el Centro de informes se quitará completamente, y la pestaña Campañas será su tienda completa para administrar las campañas, analizar su rendimiento y descargar los informes.

Esta guía detallada lo orientará por la nueva funcionalidad de informes de la pestaña Campañas. Le mostraremos dónde están ubicadas las opciones actualmente en el Centro de informes y dónde se encontrarán estas mismas opciones en la pestaña Campañas.

Como este documento tiene el objetivo de ser un recurso integral para la transición, es posible que vea algunas referencias a cambios que aún no ocurren. Si no puede encontrar una opción específica en la pestaña Campañas, puede seguir utilizando el Centro de informes para acceder a esa función o ese informe por el momento. Los informes no se eliminarán del Centro de informes hasta que todas sus funcionalidades clave estén disponibles en la pestaña Campañas.

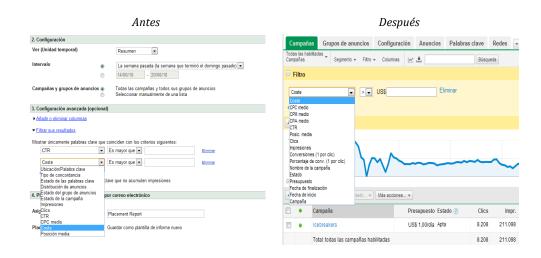
¿Está listo para empezar? Veamos los detalles.

# I. Opciones de informes básicos

Esta sección describe cómo se pueden realizar acciones comunes de informes en la pestaña Campañas.

#### Filtrar datos

Los filtros son útiles para delimitar el alcance de los datos de sus informes. Por ejemplo, si tiene muchas palabras clave en su cuenta, puede establecer un filtro de costos para enfocarse en las palabras clave que representan una parte sustancial de su inversión.



En el Centro de informes, puede elegir entre un conjunto limitado de filtros al crear su informe.

En la pestaña Campañas se ofrece una selección más amplia de filtros. Para ver los

filtros disponibles, haga clic en el botón "Filtro" que se encuentra sobre la tabla de datos. Si descarga la tabla como un informe, cualquier filtro que haya aplicado también se incluirá en el informe. Puede guardar filtros útiles para tener un fácil acceso en el futuro.

#### Seleccionar campañas y grupos de anuncios

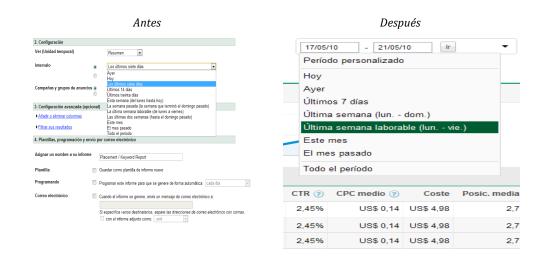
Es posible que a veces desee informes que se centren en una subsección de las campañas o los grupos de anuncios de su cuenta.

En el Centro de informes, puede seleccionar campañas y grupos de anuncios específicos al crear su informe.

En la pestaña Campañas, puede establecer un filtro "Campañas y grupos de anuncios" para especificar las campañas y los grupos de anuncios que se deben mostrar en la tabla de datos.

# Elegir intervalos de fecha

Si elige utilizar el Centro de informes o la pestaña Campañas, puede generar informes para el intervalo de fechas personalizado de su elección. Además, tiene la opción de elegir entre un grupo de intervalos de fechas preseleccionadas disponibles dentro de su cuenta.



La mayoría de los intervalos de fechas preestablecidos del Centro de informes también se ofrecen en la pestaña Campañas. Sin embargo, los siguientes intervalos de fechas no están disponibles:

- Esta semana (desde el lunes hasta hoy)
- Últimas dos semanas (finalizadas el domingo)
- Últimos catorce días
- Últimos treinta días

# Crear un informe similar

Los vínculos "Crear elemento similar" lo ayudan a crear rápidamente variaciones de los informes que generó en el pasado.



En el Centro de informes, el vínculo solamente está disponible para los últimos 15 informes que creó.

En cambio, el vínculo "Crear elemento similar" está disponible para los últimos 100 informes que ha generado en la pestaña Campañas. Sus informes se guardan en la sección "Informes" del Panel de control y biblioteca (al que puede acceder en el lado izquierdo de la pestaña, debajo de la lista de campañas). Al hacer clic en el vínculo "Crear elemento similar" junto a uno de sus informes, automáticamente se abrirá el panel de descargas del informe, donde puede modificar la configuración del informe y generar uno similar.

# Guardar un informe como plantilla

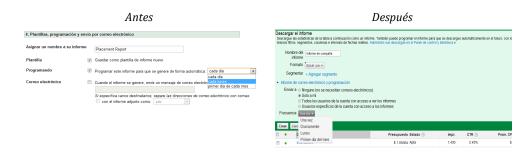
El Centro de informes ofrece la opción de crear una plantilla de informes para ayudarlo a crear informes rápidamente con las configuraciones anteriores como punto de partida.

Antes			Después	
4. Plantillas, programación y envio por correo electrónico				Descargar el Informe Descarque las estadisticas de la tabla a continuación como un informe. También puede programar el informe para que se descarque autonidosmente en el futuro. O
Asignar un nombre a su inform	ne	Placement / Keyword Report		bestage as espansation or el siona continuación con un mome. Camber puese programa el minimo para que se destarque autorissicamente en el nuno, co los mismos filos, espertedos, coumbras e interior de fechas relativo. Administre sus descargas en el Parier de contro y biolóxica a Nombre del Informe de cambralo.
Plantilla	V	Guardar como plantilla de informe nuevo	rforme Formeto Escal car * Segrento *-/pagest segrento	
Programando	E	Programar este informe para que se genere de forma automática: cada día		
Correo electrónico		Cuando el informe se genere, envie un mensaje de correo electrónico a:		Informe de correo electrónico y programación
		Si específica varios destinatarios, separe las direcciones de correo electrônico con e	omas.	Crear Carcelar

En la pestaña Campañas, cada informe básicamente puede actuar como una plantilla, de modo que ya no debe distinguir entre plantillas e informes normales. Simplemente utilice los vínculos "Crear elemento similar" en el Panel de control y biblioteca para generar un informe similar a uno que ya haya descargado anteriormente. Si desea cambiar las configuraciones de correo electrónico y frecuencia para un informe existente, puede modificarlas directamente en el panel, en lugar de crear un nuevo informe con las configuraciones diferentes.

# Programar un informe

Si desea recibir información sobre el rendimiento de su cuenta de manera regular, puede establecer que los informes se generen automáticamente cada día, semana o mes.



En la pestaña Campañas, puede elegir la frecuencia de su informe cuando lo esté creando. Haga clic en el vínculo "Informe de correo electrónico y programación" en el panel de descargas para ver sus opciones de programación.

Además, ahora tiene la flexibilidad de modificar la programación de los informes en cualquier momento. Simplemente visite la sección "Informes" del Panel de control y biblioteca, y cambie la configuración en la columna "Frecuencia" de su informe.





Por ejemplo, si desea dejar de generar un informe programado, puede cambiar la configuración de la columna "Frecuencia" de su informe a "Ninguna", en lugar de eliminar completamente el informe. De esa manera, puede mantener el informe disponible, en caso de que quiera generarlo manualmente en el futuro.

# Enviar un informe por correo electrónico

Puede compartir los informes con otras personas sin darles acceso directo a toda su cuenta.



En el Centro de informes, puede ingresar direcciones de correo electrónico de destinatarios adicionales cuando cree un nuevo informe. Sin embargo, no es fácil revisar cuáles direcciones de correo electrónico están asociadas con los informes individuales. Por ejemplo, no es fácil eliminar a un colega de todos los informes si este deja la empresa.

Para que sus informes sean más seguros, el acceso a través de correo electrónico a los informes desde la pestaña Campañas ahora está asociado a otros controles de acceso de usuario para su cuenta. Al crear un informe, tiene la opción de enviarlo por correo electrónico a otros usuarios de su cuenta. Si desea enviar el informe a alguien que no accede a AdWords directamente, haga clic en la pestaña "Mi cuenta", seleccione "Acceso" y agréguelo como un usuario solo de correo electrónico. Los usuarios solo de correo electrónico tienen acceso limitado a la cuenta.

# Descargar un informe

Puede descargar informes directamente en su cuenta en línea o recibirlos a través del correo electrónico.



En comparación con el Centro de informes que solo guarda los 15 informes más recientes, la sección "Informes" del Panel de control y biblioteca muestra todos los informes de la pestaña Campañas. Haga clic en "Ejecutar ahora" en cualquier informe de la tabla para descargarlo.

Los correos electrónicos del Centro de informes pueden incluir informes como archivos adjuntos, pero a veces las cuentas muy grandes pueden tener problemas si los archivos son demasiado pesados para las bandejas de entrada de los correos electrónicos. Para evitar este problema, los correos electrónicos del informe de la

pestaña Campañas contienen un vínculo al informe, en lugar de un archivo adjunto. Simplemente haga clic en el vínculo del correo electrónico para comenzar la descarga.

# II. Informes individuales

En esta sección, veremos cada tipo de informe que está disponible en la pestaña Campañas. En lugar de tener que realizar el paso adicional de visitar el Centro de informes para descargar los datos de rendimiento, ahora puede descargar las tablas de datos dentro de la pestaña Campañas como informes. Para exportar una tabla como informe, simplemente haga clic en la barra de herramientas que se encuentra sobre la tabla para abrir el panel de descargas.

#### Informes de la cuenta

Los informes de rendimiento de la cuenta muestran las estadísticas de resumen de toda la cuenta y lo pueden ayudar a obtener una rápida visión general de todo el rendimiento de AdWords.

Puede ver los datos de toda la cuenta de varias maneras dentro de la pestaña Campañas.

- Con la página "Todas las campañas en línea" seleccionada en el lado izquierdo de la página, observe las filas "Total" en la parte inferior de las tablas.
- Vaya a la pestaña "Dimensiones" para organizar los datos de su cuenta por la dimensión de su elección. Por ejemplo, puede elegir desglosar los datos de la cuenta por red o dispositivo. Esta pestaña no está activada de manera predeterminada; para habilitarla, haga clic en el menú junto a la última pestaña y seleccione la casilla de verificación "Dimensiones".

#### Informes de campañas

Los informes de campañas muestran el rendimiento de las campañas individuales.



Para descargar un informe de campañas en las pestaña Campañas, vea su lista de campañas en la pestaña secundaria "Campañas". Establezca un filtro "Campañas y grupos de anuncios" si desea ver solo ciertas campañas en la tabla de datos. Haga clic en la barra de herramientas sobre la tabla para descargarlo como informe.

## Informes de grupos de anuncios

Para ver las estadísticas por grupo de anuncios, visite la pestaña "Grupos de anuncios" y descargue la tabla de datos como informe de grupo de anuncios.



Al igual que en la tabla de campañas, puede establecer un filtro "Campañas y grupos de anuncios" para ver solo ciertos grupos de anuncios en la tabla.

# Informes por ubicación y palabra clave

El informe por ubicación y palabras clave del Centro de informes combina los datos de rendimiento de las palabras clave y ubicaciones gestionadas en un solo informe. En la pestaña Campañas, puede generar informes para palabras clave y ubicaciones por separado.



Para descargar un informe de palabras clave, haga clic en el botón de descargas de la barra de herramientas sobre la tabla de datos de la pestaña "Palabras clave". Del mismo modo, para descargar un informe de ubicaciones, haga clic en el botón de descargas de la barra de herramientas sobre la tabla de ubicaciones gestionadas en la pestaña "Redes".

#### Informes de anuncios

Los informes de anuncios le permiten comparar y analizar fácilmente el rendimiento de los anuncios en su cuenta. Estos informes son especialmente útiles para identificar estrategias efectivas de mensajes.



En el Centro de informes, puede generar un informe de rendimiento de anuncios para algunos tipos de anuncios seleccionados. Por ejemplo, puede generar un informe de anuncios con imágenes y anuncios gráficos, o un informe solo enfocándose en los anuncios de texto. En la pestaña Campañas, vaya a la pestaña "Anuncios" para ordenar las estadísticas por tipo de anuncio. Haga clic en el botón "Columnas" en la barra de herramientas sobre la tabla y agregue la columna "Tipo de anuncio".

Las funcionalidades disponibles a través de anuncios para celulares, anuncios de empresas locales, anuncios de video y anuncios rich media se están integrando en los formatos de anuncios existentes, por lo que no tendrá la opción de agregar ni eliminar columnas específicas para estos formatos de la tabla de datos.

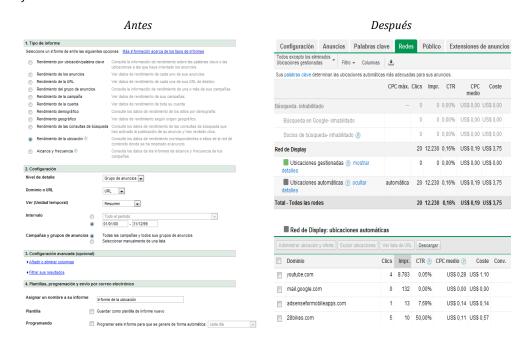
#### Informes de las URL

Los informes de las URL muestran el rendimiento de las URL de destino. Para descargar este informe en la pestaña Campañas, visite la pestaña opcional "Dimensiones" y seleccione "URL de destino" como su dimensión. Puede establecer un filtro "Campañas y grupos de anuncios" para limitar el informe a las URL de destino en partes específicas de su cuenta. Haga clic en el botón de descargas de la barra de herramientas para descargar la tabla como informe.

## Informes del rendimiento por ubicación

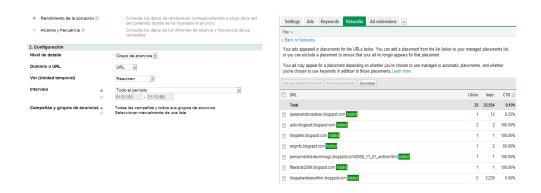
Los informes del rendimiento por ubicación muestran los dominios o URL donde aparecieron sus anuncios en la Red de Display de Google. En el Centro de informes, puede elegir si desea ver los datos del dominio o de la URL al crear un informe del rendimiento por ubicación.

Informes a nivel de dominio:



En la pestaña Campañas, puede ver los dominios de sus ubicaciones automáticas en la pestaña "Redes". Haga clic en el vínculo "mostrar detalles" de las ubicaciones automáticas en la tabla de resumen, luego haga clic en el botón de descargas de la barra de herramientas para exportar los datos como informe.

Informes a nivel de la URL



Para ver las URL, haga clic en el botón "Ver lista de URL" sobre la tabla de ubicaciones automáticas o ubicaciones gestionadas. Al seleccionar dominios individuales, puede ver fácilmente los detalles de la URL solo de aquellos dominios en los que está interesado. Haga clic en el botón "Descargar" en la página de detalles para exportar los datos como informe.

Al proporcionar el informe directamente en la pestaña Campañas, esperamos que pueda tomar medidas sobre los datos de su informe de una manera todavía más rápida. Determine cuáles ubicaciones le gustaría agregar o excluir, luego utilice los botones de la parte superior de la tabla de ubicaciones automáticas para hacer los cambios inmediatamente.

# Informes demográficos

Los informes demográficos lo ayudan a comprender mejor la composición demográfica de los usuarios que vieron sus anuncios en los sitios de editores que participan en la Red de Display de Google.

En el Centro de informes, puede agregar los datos del informe demográfico a nivel de la campaña o a nivel del grupo de anuncios.

En la pestaña Campañas, busque los datos demográficos a nivel de la cuenta en la pestaña opcional "Dimensiones". Haga clic en el menú "Ver" y seleccione "Demografía" como su dimensión. Para enfocarse en una sola campaña o en un solo grupo de anuncios, establezca un filtro "Campañas y grupos de anuncios". Haga clic en el botón de descargas de la barra de herramientas para descargar la tabla como informe.

#### Informes geográficos

Utilice los informes geográficos para analizar su rendimiento en los países y regiones que están enviando tráfico de AdWords a su sitio.

Al igual que los datos demográficos, encontrará los datos geográficos en la pestaña opcional "Dimensiones". Las métricas país, región, área metropolitana y ciudad, que están disponibles como columnas de atributo en el Centro de informes, ahora están disponibles como vistas separadas.

# Informes de consultas de búsqueda

El informe de consultas de búsqueda muestra las estadísticas de rendimiento de las consultas de búsqueda reales que activaron su anuncio. Los datos de este informe pueden ayudarlo a tomar decisiones informadas sobre los términos de búsqueda con potencial alto que debería agregar como palabras clave, así como a identificar las consultas menos relevantes que podría excluir con palabras clave negativas.



En la pestaña Campañas, haga clic en el menú "Ver términos de búsqueda" en la pestaña "Palabras clave" para ver estos datos. Puede elegir los términos de búsqueda solo para palabras clave específicas: seleccione las casillas de verificación de las palabras clave en las que está interesado, y luego elija "Seleccionada" en el menú "Ver términos de búsqueda". Haga clic en el botón "Descargar" en la siguiente página de detalles para exportar los datos como informe.

Al proporcionar el informe de consultas de búsqueda directamente en la pestaña Campañas, esperamos que pueda tomar medidas más rápidas sobre estos datos: simplemente seleccione las consultas que quisiera agregar o excluir, y luego utilice los botones de la parte superior de la tabla para hacer esos cambios inmediatamente.

# Informes de alcance y frecuencia

Utilice el informe de alcance y frecuencia para saber cuántas personas han visto sus anuncios y con qué frecuencia los ven.

En el Centro de informes, puede agregar los datos del informe de rendimiento de alcance y frecuencia a nivel de la campaña o a nivel del grupo de anuncios.

En la pestaña Campañas, encontrará los datos de alcance y frecuencia en la pestaña "Dimensiones". Puede acceder a una sola campaña o a un solo grupo de anuncios para ver y descargar estadísticas más detalladas.

## Informes de Mi centro de clientes (MCC)

Si utiliza Mi centro de clientes, puede seguir utilizando la pestaña "Informe del cliente" en su cuenta para generar informes en todas las cuentas cliente. Una vez que navegue a una cuenta cliente individual, encontrará todas las opciones de informes en la pestaña Campañas.

#### Informes de anuncios televisivos

Si actualmente genera informes para campañas televisivas, seguirá encontrando las opciones de informes específicos de las campañas televisivas en el Centro de informes. Sin embargo, todos los otros informes están disponibles solo en la pestaña Campañas.

#### III. Métricas de informes

El Centro de informes ofrece una gran selección de columnas de métricas para cada informe. La mayoría de estas métricas también están disponibles en la pestaña Campañas. Puede utilizar opciones de segmentos, filtros y columnas en la pestaña Campañas para personalizar completamente los datos de sus tablas e informes.

## Estado de la campaña y del grupo de anuncios

De manera manual, puede incluir columnas especiales para el estado de la campaña y del grupo de anuncios en los informes del Centro de informes.



Estos estados se incluyen de manera predeterminada en todas las tablas de datos de la pestaña Campañas, por lo tanto, también están presentes automáticamente en sus informes.

- La primera columna de las tablas indica si un elemento se ha habilitado, detenido o eliminado. Esta información se encuentra en la columna "Estado" de los informes.
- La columna "Estado" siempre muestra el estado más relevante del elemento de la tabla. Por ejemplo, si la palabra clave está en un grupo de anuncios detenido, la columna Estado muestra el mensaje "Grupo de anuncios detenido".

# Columna de presupuesto diario

La columna "Presupuesto diario de la campaña" del Centro de informes no está disponible para los informes de palabras clave, ubicación y anuncios de la pestaña Campañas.

La columna de presupuesto diario está visible cuando visualiza la lista de campañas en la pestaña secundaria Campañas, de modo que puede ver esta información cuando genere un informe de campañas. Sin embargo, esta columna no se ofrece en las pestañas "Palabras clave", "Anuncios" ni "Redes" y, por lo tanto, no está disponible para los informes descargados desde estas pestañas.

#### Distribución del anuncio

Las estadísticas de distribución del anuncio le permiten ver el rendimiento de sus campañas en la Red de Display de Google y en los sitios asociados de búsqueda.

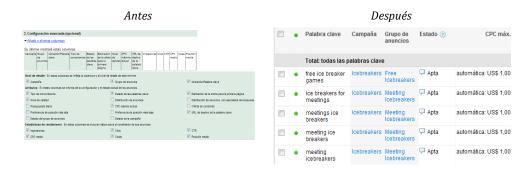


En el Centro de informes, puede ver esta información al incluir las columnas "Distribución de anuncios" y "Distribución de anuncios: con asociados de búsqueda".

En la pestaña Campañas, puede ver la misma información al agregar la columna de información de la red a la tabla. Haga clic en el botón "Columnas" de la barra de herramientas sobre la tabla y seleccione la casilla de verificación de información de la red. O bien, haga clic en el botón "Segmentar" de la barra de herramientas y seleccione "Red" para ver las estadísticas desglosadas por red en la tabla. Los segmentos aplicados a las tablas se incluyen como columnas en los informes.

# Costo por clic (CPC) de la primera página

El CPC de la primera página es una estimación de la oferta requerida para aparecer en la primera página de los resultados de la búsqueda.



En el Centro de informes, puede incluir de manera manual la columna de oferta estimada de primera página en sus informes de palabras clave.

En la pestaña Campañas, las palabras clave con el estado "Inferior a la oferta de la primera página" mostrarán automáticamente la oferta estimada requerida para ubicar los anuncios en la primera página de los resultados de la búsqueda. Sin embargo, esta métrica ya no está disponible para otras palabras clave.

# Columnas de preferencia de posición

Si habilitó la función de preferencia de posición en una campaña, puede especificar las posiciones preferidas para sus palabras clave en las páginas de resultados de la búsqueda. Es importante tener en mente estas preferencias al analizar las estadísticas de sus palabras clave, ya que estas pueden tener un impacto significativo en la cantidad de impresiones para las cuales sus palabras clave son aptas.



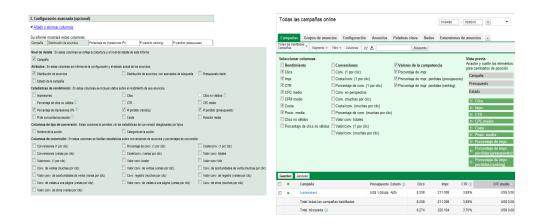
En el Centro de informes, puede incluir de manera manual las columnas "Preferencia de posición más alta " y "Preferencia de posición más baja" en los informes de palabras clave.

En la pestaña Campañas, la preferencia de posición se incluye automáticamente en la tabla y en el informe de palabras clave si la habilitó para una campaña específica.

# Porcentaje de impresiones

Las métricas del porcentaje de impresiones muestran el porcentaje de las impresiones disponibles totales para las que sus anuncios aparecieron en el mercado al cual se está orientando.

Estos datos están disponibles para las campañas activas en Google.com o en sitios asociados de búsqueda, y se pueden ver a nivel de campaña o a nivel general de cuenta.



En el Centro de informes, las métricas del porcentaje de impresiones están disponibles como columnas opcionales para los informes de cuentas y campañas.

En la pestaña Campañas, también están disponibles las mismas métricas como columnas cuando está visualizando la lista de campañas. Si descarga la tabla como informe de campañas, puede observar la fila "Total" para ver los datos totales del porcentaje de impresiones de su cuenta.

# Datos de tipos de conversión

Si utiliza el seguimiento de conversiones de AdWords, puede especificar diferentes tipos de conversión para cada fragmento de código del código de conversión que agregue a su sitio. Esto significa que si está haciendo un seguimiento de conversiones de las ventas, las suscripciones a boletines informativos y los envíos de formularios de clientes potenciales, puede establecer un tipo de conversión descriptivo para cada categoría, lo que le permite contar fácilmente la cantidad de veces que se realizó cada acción.

En el Centro de informes, las columnas "Tipo de conversión" están disponibles para la mayoría de los informes. En la pestaña Campañas, puede aplicar los segmentos de tipo de conversión a la tabla de datos.

Tenga presente que en el Centro de informes y en la pestaña Campañas las columnas de tipo de conversión solo son compatibles con un número limitado de estadísticas de conversión. Debido a que varios tipos de conversiones se pueden asociar con un solo clic, no es posible ver las estadísticas como clics, impresiones o posición promedio junto con los datos de tipo de conversión.

# Datos del valor de la conversión

Si realiza un seguimiento del valor de sus conversiones, ya sea manual o automáticamente, existen varias columnas que lo ayudan a analizar el valor de las conversiones de sus campañas.

Las siguientes columnas de conversión clave del Centro de informes están disponibles en la pestaña Campañas:

- Importe total de conv.
- Importe/conv.
- Importe de conv./costo

No están disponibles las estadísticas adicionales de valores de la conversión, como valor/clic de la conversión.

#### Datos de clics no válidos

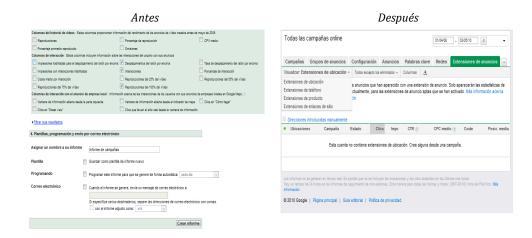
Las columnas de clics no válidos le permiten ver la cantidad y el porcentaje de clics que se han clasificado como no válidos y, por lo tanto, filtrarlos automáticamente de su cuenta. Recuerde: no se le cobrará por estos clics, y estos no afectan las estadísticas de sus otras cuentas, como el costo o porcentaje de clics (CTR).

En el Centro de informes, las columnas de clics no válidos están disponibles para los informes de campañas y cuentas.

En la pestaña Campañas, puede incluir estas columnas en la tabla de datos de la pestaña secundaria "Campañas".

#### Datos de interacción

Las columnas de interacción del Centro de informes muestran la manera en que los usuarios interactuaron con sus anuncios gráficos antes de hacer clic en ellos.

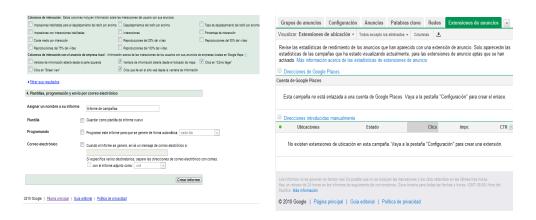


Estas columnas, como deslizamientos del mouse sobre zonas activas, interacciones y reproducciones de video, aún no están disponibles en la pestaña Campañas.

Sin embargo, al tener opciones de publicidad mejoradas disponibles ahora a través de las extensiones de anuncios, actualmente se puedan realizar diversas interacciones nuevas con los anuncios de AdWords. Las estadísticas para cada una de estas extensiones se encuentran disponibles a través de la pestaña opcional "Extensiones de anuncios" de su cuenta. También puede ver algunos datos de interacción al aplicar segmentos a la tabla de datos (por ejemplo, clics de URL en comparación con llamadas por extensiones de teléfono).

# Columnas de interacción de anuncios de empresas locales

Las estadísticas de interacción de anuncios de empresas muestran de qué manera interactúan sus clientes con estos anuncios. Por ejemplo, puede ver cuántos usuarios abrieron su ventana de información desde un indicador de mapa, hicieron clic para obtener indicaciones para llegar a su empresa o utilizaron la función Street View (vista de calle) para ver su empresa.



Debido a que los anuncios de empresas locales se están transformando en extensiones de ubicación, las estadísticas disponibles para sus anuncios locales están cambiando. Ahora puede ver las estadísticas de sus extensiones de ubicación al habilitar la pestaña "Extensiones de anuncios" en su cuenta.

## Columnas de historial de videos

Las columnas de historial de videos muestran los datos de anuncios de video de reproducción por clic, un formato que se ha incorporado en la funcionalidad Creador de anuncios gráficos. Debido a que este formato de anuncio ya no existe, las columnas de historial de videos ya no están disponibles en la pestaña Campañas.

# IV. Conclusión

Como pudo ver anteriormente, los aspectos básicos de los informes de AdWords no están cambiando. Las mismas métricas eficaces disponibles a través del Centro de informes se están integrando en la pestaña Campañas para hacer que se pueda acceder y actuar mejor sobre sus datos de rendimiento.

Si tiene preguntas sobre los cambios, consulte el siguiente artículo del Centro de asistencia de AdWords:

http://adwords.google.com/support/aw/bin/answer.py?hl=es&answer=177116. Este artículo se actualiza de forma regular, por lo tanto, utilícelo como su primer recurso para cualquier problema que pueda surgir.

Los cambios que estamos realizando pronto darán lugar a nuevas formas de análisis de datos. Por ejemplo, en el futuro podrá utilizar las opciones de segmentación dentro de la pestaña Dimensiones para analizar su rendimiento de maneras todavía más interesantes. Vea de qué manera su costo o conversión promedio en Google.com varía por región, o de qué manera el desglose demográfico de los clientes que ven sus anuncios en los sitios de la Red de Display de Google cambia según el día de la semana.

AdWords siempre ha sido un lugar donde se pueden encontrar estadísticas intuitivas y útiles, y esperamos que con estos cambios aumente aún más el valor que obtiene de sus informes. Si tiene algún comentario sobre los cambios o sugerencias para los futuros controles de informes, háganoslo saber:

https://survey.googleratings.com/wix/p4080007.aspx?SR=web (en inglés).

Le agradecemos una vez más por elegir AdWords para su empresa.